

TÓPICOS ESPECIAIS

A disciplina Tópicos Especiais é um componente curricular obrigatório constante do Projeto Pedagógico do Curso Tecnológico em Gestão de Recursos Humanos da UNIFAC, em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais.

No primeiro, segundo e terceiro semestres, as atividades acontecerão dentro e fora de sala de aula, incluindo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais e de caráter interdisciplinar, especialmente nas relações com o mundo do trabalho, nas ações de extensão junto à comunidade e no envolvimento inicial com a pesquisa acadêmica.

No quarto semestre a disciplina será dada em sala de aula.

AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES

- a) O total da carga horária de atividades complementares é de 40 horas/semestre.
- b) O aluno deve realizar diferentes atividades, dentre as oferecidas no quadro de atividades, observando os limites por categoria.
- c) A aceitação ou não da atividade realizada pelo aluno ocorre após a análise dos relatórios/resumos juntamente com os comprovantes das atividades.
- d) A forma de comprovação das atividades dos alunos, como relatórios, certificados, impressos, etc., encontra-se abaixo discriminada.

Observação

1. O aluno poderá optar pelas atividades (não repetitivas) desde que somem 40 horas em cada semestre;
2. Caso o aluno tenha alguma dúvida quanto a entrega ou pontuação deverá entrar em contato com a coordenação.

ATIVIDADES

CH	
Visitas técnicas (empresas – parte administrativa e RH)	10 h
Atividades científicas (participação em congressos, publicações em revistas, palestras, etc)	10h
Atividades assistenciais - voluntariado	10h
Atividades culturais (museus, filmes, teatro, exposições)	10h
Cursos extracurriculares (inclusive EAD – mínimo 10 hs)	10h
Leitura (livros, artigos)	10h

DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES

Visitas Técnicas

- a) Escolha do local a ser visitado e, justificativa da escolha informando o objetivo;

UNIFAC/FIB'S – FACULDADES INTEGRADAS DE BOTUCATU
CURSO TECNOLÓGICO EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
ORIENTAÇÃO PARA O CUMPRIMENTO DA DISCIPLINA TÓPICOS ESPECIAIS
SEMESTRES – 1º, 2º e 3º

- b) Declaração da empresa com assinatura e carimbo do responsável;
- c) Relatório da visita (considerando o objetivo) - no mínimo 1 página (folha A4 fonte Arial 12, espaço 1,15);

Atividades científicas

- d) Relatório e comprovante de participação (crachá ou comprovante de inscrição)

Atividades culturais

- e) Apresentação de resumo crítico - no mínimo 1 página (folha A4 fonte Arial 12, espaço 1,15);

Atividades Assistenciais

- f) Declaração da instituição – assinada e carimbada – e relatório descrevendo as atividades desenvolvidas - no mínimo 1 página (folha A4 fonte Arial 12, espaço 1,15)

Cursos extracurriculares

- g) Apresentação do certificado de participação/conclusão e resumo crítico do conteúdo abordado.

Leituras

- h) Resumo crítico do material lido - no caso de livros, cópia da capa e no caso de artigos, a primeira página. No mínimo 2 páginas (folha A4 fonte Arial 12, espaço 1,15);

Observação:

- *Todos os relatórios e resumos devem ser de autoria do próprio aluno – poderão conter citações de outros autores desde que explicadas.*
- *Todas as atividades devem ocorrer no período referente ao semestre em curso.*
- *Não serão aceitos comprovantes que não estejam conforme solicitado - assinatura e carimbo.*
- *Trabalhos e relatórios iguais não serão considerados.*
- *Trabalhos e relatórios que façam parte de outra disciplina não serão aceitos.*
- *Compete ao coordenador controlar e assinar as atividades ao final do semestre.*

UNIFAC/FIB'S – FACULDADES INTEGRADAS DE BOTUCATU
CURSO TECNOLÓGICO EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
ORIENTAÇÃO PARA O CUMPRIMENTO DA DISCIPLINA TÓPICOS ESPECIAIS
SEMESTRES – 1º, 2º e 3º
FICHA DE CONTROLE

Nome	Matricula
Curso	Semestre
e-mail	Tel

			Uso da coordenação	
Data	Descrição da Atividade	Horas	Horas Validadas	Observação
Total de horas				
Coordenador:				
Data				

Obs.: os comprovantes devem ser entregues no 10º (décimo) dia útil dos meses de junho e novembro (prazo máximo), podendo ser entregues sempre que as atividades forem concluídas.